

департамент образования Ярославской области
государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский электровозоремонтный техникум

РАССМОТРЕНО

Протокол Педагогического совета
№9 от 29.06.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Ярославского
электровозоремонтного техникума

А. А. Корнев

Приказ № 205/01-04 от 30.06.2020г.

«Об утверждении локальных актов»



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах перехода лиц, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное.

Локальный акт № 10.8

Ярославль, 2020г.

1. Общие положения.

1.1. «Положение о правилах перехода лиц, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное» (далее – Положение) разработано в соответствии

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 14 часть 1 статья 34);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013г. №443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Уставом ГПОУ ЯО Ярославского электровозоремонтного техникума.

1.2. Настоящее Положение определяет правила, условия перехода и организацию перевода обучающихся в ГПОУ ЯО Ярославском электровозоремонтном техникуме (далее - техникум) с платного обучения на бесплатное внутри техникума.

2. Порядок и случаи перехода с платного обучения на бесплатное.

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест в техникуме, финансируемых за счет средств бюджета Ярославской области, по соответствующей образовательной программе, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест в техникуме определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в техникуме по профессии, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Настоящие правила распространяются также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных средств Ярославской области.

2.4. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного

обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются в течение месяца с даты размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное на информационном стенде, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

2.5. Документы для рассмотрения вопроса о возможности перехода с платного обучения на бесплатное от обучающихся принимаются директором техникума.

2.6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий и задолженностей по оплате за обучение, при наличии одного из следующих условий:

1). Сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» и «отлично» или «хорошо» и «хорошо».

В случае отсутствия экзаменов по учебному плану основной профессиональной образовательной программе, учитываются итоги промежуточной аттестации за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления - при отсутствии у обучающегося по итогам промежуточной аттестации оценок «удовлетворительно».

2). Отнесения к льготным категориям граждан:

- отнесения к следующим категориям граждан:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ярославской области;

- утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией (далее - Комиссия) Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется техникумом, утверждаются приказом директора.

2.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет на имя директора мотивированное заявление о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение 1).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к льготным категориям граждан указанным в подпункте "2" пункта 2.6 настоящего Положения (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума (при наличии).

2.9. Комиссия в пятидневный срок, с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

2.10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.6 настоящих правил.

2.11. При наличии двух и более кандидатов на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

- во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, спортивной деятельности техникума;

- в третью очередь – обучающимся, указанным в подпункте "2" пункта 2.6 настоящего Положения.

2.12. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 2.6, 2.11 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

2.15. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.16. Одна копия приказа о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное выдается ему на руки, вторая направляется в бухгалтерию.

2.17. Обучающиеся, в отношении которых было принято решение об отказе о переходе с платного обучения на бесплатное и не согласные с ним, имеют право в течение 3-х рабочих дней с момента вынесения решения Комиссией подать заявление в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Права и обязанности обучающихся, перешедших с платного обучения на бесплатное.

3.1. Обучающийся, переведенный на обучение за счет средств областного бюджета, имеет право на получение стипендий и иных выплат, предусмотренных действующим законодательством и нормативными актами техникума.

3.2. Назначение стипендии обучающемуся, переведенному с платного обучения на бесплатное производится на основании действующего Положения о стипендиальном обеспечении и других форм социальной поддержки обучающихся очной формы обучения техникума.

3.3. Обучающиеся, по которым принято положительное решение о

переходе, не вносят плату за семестр обучения, если оплата уже произведена, то техникум возвращает уплаченную сумму в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии.

4.1. Комиссия не является постоянно действующим органом и формируется по мере необходимости для решения задач, перечисленных в п.4.4 настоящего Положения.

4.2. Состав комиссии: председатель, секретарь, члены комиссии, утверждается приказом директора не позднее трех рабочих дней после размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное на информационном стенде, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

4.3. В состав Комиссии могут входить заместители директора, главный бухгалтер, мастера п/о групп, классные руководители групп, представители Социальной комиссии техникума из числа студенчества, общей численностью не более 7 человек.

4.4. Основными задачами Комиссии, в соответствии с пунктами 2.9-2.14 настоящего Положения, являются:

- рассмотрение заявлений о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное;
- определение обучающихся, имеющих право на переход с платного обучения на бесплатное;
- принятие решения о переходе или отказе в переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное.

При отказе в переходе обучающемуся с платного обучения на бесплатное, в протоколе отражаются причины отказа.

4.5. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 ее состава. Решение понимается большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.6. Заседание Комиссии оформляется протоколом и передается директору техникума для издания приказа, согласно пункта 2.15 настоящего Положения.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.7. Председатель и члены комиссии несут ответственность за принятые решения в соответствии с действующим законодательством.

	Должность		Ф.И.О.	Дата
Разработано:	гл. бухгалтер зам. директора по УР Зам. директора по УВР		Залужская Т.В. Головкина Н.Н. Коликова Е.Л.	29.06.2020г.

Директору ГПОУ ЯО Ярославского
электровозремонтного техникума
Корневу Анатолию
Александровичу
от _____

(Ф.И.О. полностью)

Заявление.

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное с
« _____ » _____ 20____ года на _____ курс очной формы получения
образования по профессии _____,

в связи с _____

(указать причину и (или) условия перевода)

Дата _____

Подпись _____