



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Ярославского
электровозремонтного техникума
А.А. Корнев
16 июня 2017 года

**Отчет по плану работы по противодействию коррупции на 2016-2017
учебный год**

ГПОУ ЯО Ярославского электровозремонтного техникума

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГПОУ ЯО Ярославского электровозремонтного техникума		
1.1.	Использование прямых телефонных линий с директором ГПОУ ЯО Ярославском электровозремонтном техникуме в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Звонки принимались директором по прямому телефону
1.2.	Организация личного приема граждан директором техникума	Постоянно	Директор техникума был доступен для личного приема граждан
1.3.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников; - аттестация педагогов техникума; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности техникума; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в техникуме; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами; - участие работников техникума в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий;	Май - июнь 2017 года	Соблюдались все требования единой оценки качества образования

1.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Проведен контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца директором Корневым А.А.
1.5.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Информация размещена на официальном сайте техникума
1.6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся в техникуме	Постоянно	Правила приема, перевода и отчисления соблюдены
1.7.	Усиление персональной ответственности работников техникума за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам
1.8.	Создание на сайте ГПОУ ЯО Ярославского электровозоремонтного техникума раздела «Антикоррупционная политика»	апрель 2017 года	На сайте техникума создан раздел «Антикоррупционная политика»
1.9.	Размещение на сайте ГПОУ ЯО Ярославского электровозоремонтного техникума локальных актов, приказов и планов мероприятий по противодействию коррупции	апрель 2017 года	На сайте техникума в разделе «Антикоррупционная политика» размещены документы
2.	Организационные мероприятия		
2.1.	Разработка и издание правовых актов (приказов), направленных на устранение причин и условий, способствовавших выявляемым коррупционным факторам	по мере необходимости	Издание приказа № 214/01-04 от 01.09.2016 «О внесении изменений в приказ №4а/01-04 от 12.01.2016 года»
2.2.	Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции	сентябрь 2016 года	
3.	Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств		
3.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	постоянно	Заслушивание главного бухгалтера Залужской Т.В. по исполнению требований к финансовой отчетности
3.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений	постоянно	Проверка соблюдения требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения
3.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	постоянно	Рассмотрение и утверждение отчета об использовании субсидий на иные цели (1 раз в квартал)
3.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества техникума по анализу эффективности его использования	ежегодно	приказ № 2а от 09.01.2017 года; приказ № 7/01-04 от 12.01.2016

4. Антикоррупционное просвещение и образование			
4.1.	Корректировка календарно-тематических планов преподавателей с целью включения и расширения антикоррупционной направленности	сентябрь 2016 года	Марусиной Е.Ю. скорректирован календарно-тематический план
4.2.	Проведение тематических классных часов «Что ты знаешь о коррупции»	май 2017 года	Классными руководителями проведены классные часы
4.3.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Январь 2017 года	Библиотекарь Марусина Е.Ю. организовала книжную выставку
4.4.	Проведение классных часов-бесед антикоррупционной направленности с изучением материалов Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	июнь 2017 года	Классные руководители провели классные часы-беседы
4.5.	Проведение тематических классных часов в группах «Права и обязанности обучающихся техникума»	сентябрь 2016 года	Классные руководители провели классные часы
4.6.	Посещение экзаменов в период промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации	декабрь 2016 года, июнь 2017 года	Директор Корнев А.А., Зам. директора по УР Головкина Н.Н. посещали экзамены
4.7.	Проведение беседы в рамках предмета «Обществознания» по теме «Коррупция в современном обществе»	апрель 2017 года	Преподаватель истории Пестовский М.А. провел беседы
5. Прочие меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений			
5.1.	Организация обучения и повышения квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	по мере необходимости	Не было необходимости
5.2.	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно, не позднее 30 апреля текущего года	Директором Корневым А.А. поданы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5.3.	Контроль за качеством оказания услуг, предоставляемых учреждением	постоянно	Департаментом образования Ярославской области осуществляется контроль за качеством оказания услуг